

CONDITIONS GENERALES DE VENTE

Ces conditions générales de vente visent à définir les relations contractuelles entre Aurelie Milhau, psychopraticienne, relaxologue, consultante en évolution professionnelle et formatrice – et le ou les particulier(s) et entreprise(s) souhaitant procéder à une prise de rendez-vous téléphonique, par mail ou en ligne via le présent site Internet ou autres sites avec lesquels Aurelie Milhau aura conclu un accord. Elles énoncent les conditions applicables à toutes séances proposées.

En validant la commande d'un service à la personne proposée par Aurelie Milhau, le Client (particulier, entreprise, collectivité) déclare accepter sans réserve les présentes conditions de vente et déclare avoir la capacité de conclure un contrat avec lui.

Ces conditions de ventes prévalent sur toutes autres conditions générales ou particulières non expressément acceptées par Aurelie Milhau. Celle-ci se réserve le droit de pouvoir modifier ses conditions de vente à tout moment. Dans ce cas, les conditions applicables seront celles en vigueur à la date de la séance.

L'Activité Principale Exercée par Aurelie Milhau entre dans le cadre des activités de conseil pour les affaires et autres conseils de gestion (code APE 7022Z). Elle est soumise au Régime spécial des bénéfices non commerciaux (BNC).

L'entreprise est inscrite à l'URSSAF sous le n° de SIRET 784966010500040. Son siège social est situé au 26 rue de Plouénan 29250 SAINT POL DE LEON.

Article 1. Clause générale

Les présentes conditions générales de vente s'appliquent à tout achat de prestations réservées directement par téléphone, mail ou en ligne sur le site www.aureliemilhau.com ou www.expressio-29.com. Tout Client reconnaît avoir pris connaissances des présentes Conditions Générales de Vente avant d'avoir pris rendez-vous ou effectué sa réservation.

La réservation ou prise de rendez-vous entraîne l'adhésion du Client aux CGV et leur acceptation sans réserve.

Article 2. Champs d'application

Les présentes CGV s'appliquent, sans restriction ni réserve, à l'ensemble des prestations proposées par Aurelie Milhau, psychopraticienne, relaxologue, consultante en évolution professionnelle et formatrice. Les services individuels et collectifs suivants sont proposés par Aurelie Milhau :

- séances individuelles de psychopraticque, relaxologie, Yoga Nidra, bilans de compétences, coaching, formations, développement personnel.
- séances collectives de développement professionnel et/ou personnel (efficacité professionnelle, communication, relations interpersonnelles...etc. CF : plaquette commerciale actualisée)

Article 3. Description du Service

Les séances individuelles et collectives proposées sont celles qui figurent sur le site de Aurelie Milhau (www.aureliemilhau.com ou www.expressio-29.com). Sur demande, des séances individuelles ou collectives pourront être proposées, sous réserve d'acceptation du prix, par le ou les particulier(s) et entreprise(s).

Le Client peut réserver directement par téléphone au 07 84 59 85 82, ou par mail contact@expressio-29.com ou via le site Internet www.aureliemilhau.com ou www.expressio-29.com . Il doit obligatoirement suivre le processus de réservation suivant :

- Choix de la prestation et acceptation du prix
- Choix de la date et de l'heure
- Fournir nom, prénom, n° de téléphone et e-mail personnel.

Un texto ou mail de confirmation de la réservation une fois le rendez-vous fixé et validé par Aurelie Milhau.

Toutes les séances sont proposées dans la limite des rendez-vous disponibles.

La prestation débutera au moment de la prise en charge du ou des particulier(s) sur le lieu de la séance, au sein du cabinet, de l'entreprise, du comité d'entreprise, de la collectivité... et à l'heure du rendez-vous convenu mutuellement.

Les séances s'achèveront à la fin de celles-ci.

Aurelie Milhau se réserve le droit de refuser tout accompagnement qui n'entrerait pas dans le champ de ses compétences certifiées ou attestées de sa présence dans le cadre des formations qu'elle a reçues et qu'elle tient à disposition sur demande. En cas de refus d'accompagner toute personne dans sa demande, elle proposera les coordonnées d'un(e) professionnel(le) qualifié(e) pour répondre à sa demande spécifique.

Article 4. Prix, moyens et conditions de paiement

Les tarifs demandés par Aurelie Milhau sont indiqués sur le site Internet www.aureliemilhau.com ou www.expressio-29.com, ainsi que sur les lieux de prestations.

Aurelie Milhau se réserve le droit de modifier ses prix à tout moment, étant toutefois entendu que le prix figurant sur le site www.aureliemilhau.com ou www.expressio-29.com le jour de l'achat sera le seul applicable au Client.

Les prix sont mentionnés en Euros TTC "TVA non applicable, Article 293-B du CGI" et correspondent à ceux en vigueur le jour de la commande.

Le paiement s'effectue au plus tard à l'issue de la séance individuelle, à l'issue de la séance collective réservée à l'unité, à l'issue de la 1ère séance collective qui marquera l'engagement pour un Programme de plusieurs séances.

Le paiement se fera par les moyens suivants : Chèque (Banque France Métropolitaine uniquement)- Virement - Espèces, à l'ordre de Aurelie Milhau exclusivement.

Au début du 1er RDV, Aurelie Milhau informe systématiquement son Client :

- Des tarifs appliqués en fonction de la demande spécifique du jour et de la nécessité pour le Client d'accepter la convention d'honoraires proposée avant toute démarche d'accompagnement.
- De son droit au délai de rétractation de 48 heures en cas de RDV pour une séance individuelle
- Que la prestation ne peut avoir lieu avant ce dit délai de rétractation conformément au Code de la Consommation, sauf pour les cas de report de rendez-vous acceptés par Aurelie Milhau et le client.

La prise de rendez-vous entraîne acceptation des présentes conditions de vente, la reconnaissance d'en avoir parfaite connaissance et la renonciation à se prévaloir de ses propres conditions d'achat ou d'autres conditions. L'ensemble des données fournies et la confirmation enregistrée vaudront preuve de la transaction.

Modalités des paiements des prestations :

Les honoraires sont exigibles au plus tard à l'issue de la séance individuelle ou collective. Concernant les entreprises et collectivités, ils sont convenus selon un programme défini et co-signé préalablement.

Le paiement par les particuliers se fera uniquement en espèces, par chèque ou virement libellé à l'ordre de Aurelie Milhau. Une facture papier ou par voie dématérialisée sera systématiquement disponible. Le paiement par les entreprises et collectivités se fera par chèque ou virement sur le compte professionnel de Aurelie Milhau EI.

Pour les consultations en ligne, le virement est à effectuer AVANT la séance individuelle. Le RIB du compte de Aurelie Milhau sera alors transmis par mail au moins 48h avant le rdv fixé.

Toute séance commencée est due dans sa totalité. Et aucun remboursement ne pourra être demandé par le client.

Toute annulation de séance par le client qui ne respectera pas un délai minimum de 48h avant le jour de la séance prévue, sera facturée au tarif normal de la séance prévue, sauf cas de force majeure dûment justifié.

En cas de paiement par avance et d'annulation de la part du client qui ne respecte pas un délai minimum de 48h avant le jour de la séance prévue, aucun remboursement ne pourra être fait, sauf cas de force majeure dûment justifié.

Article 5. Mentions Légales

Les différentes techniques proposées et pratiquées n'ont aucune visée médicale ni psychothérapeutiques et ne sont pas assimilables aux actes réservés aux professions de santé réglementées par le Code de la Santé Publique et au décret n°96-879 du 8 octobre 1996. Elles sont considérées comme complémentaires, douces et non invasives, et ne se substituent en aucun cas au champ médical réservé aux professions de santé. Ces

Informations légales : Aurelie Milhau – Micro Entreprise – SIREN : 849660105 – Code APE : 7022Z – Déclaration d'Activité : 53 29 09 263 29 - Siège social : 26 rue de Plouénan 29250 SAINT POL DE LEON.

techniques de libération émotionnelle et de relaxation ne se substituent pas non plus à une prise en charge psychologique par un professionnel de la santé ou un psychologue.

Elles s'inscrivent dans une démarche complémentaire et personnelle de travail sur soi de toute personne qui consulte.

Responsabilité :

Aurelie Milhau n'est pas psychologue ni psychothérapeute : elle n'est pas habilitée à établir un diagnostic ni médical ni psychologique.

Elle ne délivre aucun traitement, et s'engage à s'assurer que le client est suivi médicalement pour les pathologies suivantes: dépression, allergies, douleurs, fatigue chronique, troubles psychosomatiques, troubles de stress post-traumatique, troubles psychotiques, troubles du comportement et de la personnalité, addictions.

Dans ces cas précis, elle informera le client que son accompagnement est complémentaire et uniquement axé sur la composante émotionnelle.

Aurelie Milhau pourra également solliciter l'avis et l'accord du médecin pour accompagner le dit client, avec l'accord du client et dans le respect du secret professionnel.

En cas de refus du client que Aurelie Milhau sollicite l'avis du médecin, Aurelie Milhau pourra refuser ou annuler les séances prévues.

Aurelie Milhau met à disposition une démarche, des exercices, dont chacun peut user librement et de façon autonome en étant toujours responsable de ses actes et acteur de son cheminement. Néanmoins, de nombreux paramètres entrant en ligne de compte, il est possible que le ou les particulier(s) n'en obtiennent pas les résultats escomptés ; aucune garantie ne peut être donnée quant au succès susceptible d'être obtenu en pratiquant ces techniques. Aurelie Milhau n'est tenue que par une obligation de moyens.

Pour atteindre certains objectifs, des exercices physiques légers et adaptés (de relaxation dynamique par exemple) peuvent être proposés. Si le Client les accepte, il est de sa responsabilité de s'assurer qu'il n'a pas de contre-indications médicales à la pratique d'une activité physique correspondante. Il garantit Aurelie Milhau contre tout recours à ce titre.

Si le moindre doute subsiste dans l'esprit du Client concernant ses aptitudes physiques, il lui appartient d'en avertir Aurelie Milhau et de consulter son praticien de santé habituel pour s'en assurer.

Il est à noter également que les séances de psychopraticque, de relaxologie et autres techniques proposées par Aurelie Milhau ne peuvent, en aucun cas, remplacer des soins médicaux ou psychothérapeutiques. Ces méthodes ne se substituent en aucun cas à un avis médical, ni à un suivi médical ou psychologique.

Assurances :

L'activité de Aurelie Milhau est couverte par une assurance Responsabilité Civile Professionnelle à jour, adaptée à ses prestations : contrat avec la Compagnie d'Assurance ASSURUP.

Article 6. Protection des informations personnelles et R.G.P.D.

Selon la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 complété par le Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD) entré en application le 25 mai 2018, l'obligation de transparence définie aux articles 12, 13 et 14 du RGP, il est mentionné que les données nominatives qui sont demandées au Client sont nécessaires au traitement de sa commande ou à l'élaboration de son dossier de consultation et sont destinées à un usage interne. Ces données Client sont recueillies uniquement par Aurelie Milhau, déléguée à la protection des données dans le cadre de son activité.

Les données à caractère personnel recueillies par Aurelie Milhau à l'occasion d'une réservation et d'une séance individuelle ou collective sont nécessaires pour :

- la gestion, la sécurisation et la validation de la réservation par téléphone, mail ou en ligne par le Client
- la lutte contre la fraude sur Internet
- l'envoi d'offres commerciales de Aurelie Milhau lorsque la législation en vigueur l'autorise.

Les informations recueillies à caractère personnel au cours des séances de consultation restent confidentielles et sont soumises au secret professionnel.

Aurelie Milhau s'engage à respecter la confidentialité des données personnelles communiquées par le ou les particulier(s), lors des séances et respecte les codes de déontologie de chacune des compétences relatives à l'exercice de sa profession.

Aurelie Milhau archivera les factures conformément aux dispositions de l'article 1348 du Code Civil. Les dossiers personnels du ou des particulier(s) seront conservés pendant une période d'un an puis détruits. Les registres informatisés et supports papiers de Aurelie Milhau seront considérés par les parties comme preuve des communications et transactions intervenus entre les parties.

Cette confidentialité est gérée dans le respect de la Loi informatique et Libertés du 6 janvier 1978. Conformément à cette loi, le particulier pourra exercer son droit d'accès au fichier, son droit d'opposition et son droit de rectification ou de suppression pour les renseignements le concernant en adressant sa demande par courrier électronique à l'adresse contact@expressio-29.com ou par courrier postal à l'adresse Aurelie Milhau, 26 rue de Plouénan 29250 SAINT POL DE LEON.

Consciente de sa position, Aurelie Milhau s'interdit d'exercer tout abus d'influence, et s'engage à ne pas exploiter à titre personnel ses relations avec le Client.

Article 7. Propriété intellectuelle

Tous les documents, textes et autres informations (images, photos, documents remis au Client, sites professionnels personnels www.aureliemilhou.com et www.expressio-29.com , ou partagés, enregistrements, graphiques) sont la propriété intellectuelle et exclusive de Aurelie Milhou. Toute reproduction ou diffusion, totale ou partielle, de ces données est interdite conformément aux dispositions de l'article L.122-4 du Code de la Propriété Intellectuelle et soumise à l'autorisation préalable, écrite et expresse de Aurelie Milhou. Tout lien simple ou par hypertexte est strictement interdit sans un accord écrit exprès de Aurelie Milhou.

Tout plagiat, toute copie entraînera des poursuites judiciaires.

Article 8. Droit applicable, litiges, service de médiation

Conformément à l'article L. 612-1 du Code de la consommation, le consommateur, sous réserve de l'article L.612.2 du code de la consommation, a la faculté d'introduire une demande de résolution amiable par voie de médiation, dans un délai inférieur à un an à compter de sa réclamation écrite auprès du professionnel.

Cet établissement a désigné, par adhésion enregistrée sous le numéro 51650/VM/2310/49 la **SAS Médiation Solution** comme entité de médiation de la consommation.

Pour saisir le médiateur, le consommateur doit formuler sa demande :

- Soit par écrit à :

Sas Médiation Solution
222 chemin de la bergerie
01800 Saint Jean de Niost
Tel. 04 82 53 93 06

- Soit par mail à : contact@sasmediationsolution-conso.fr

- Soit en remplissant le formulaire en ligne intitulé « Saisir le médiateur » sur le site <https://www.sasmediationsolution-conso.fr>

Quel que soit le moyen de saisine utilisé, la demande doit impérativement contenir :

- Les coordonnées postales, téléphoniques et électroniques du demandeur,
- Le nom et l'adresse et le numéro d'enregistrement chez Sas Médiation Solution, du professionnel concerné,
- Un exposé succinct des faits. Le consommateur précisera au médiateur ce qu'il attend de cette médiation et pourquoi,
- Copie de la réclamation préalable,
- tous documents permettant l'instruction de la demande (bon de commande, facture, justificatif de paiement, etc.)

Article 9. Règlement des litiges

Les présentes CGV sont soumises à la Loi française. En cas de litige, la compétence est attribuée au tribunal compétent du Finistère, hormis pluralité de défendeurs ou appel en garantie.

Conditions Générales de Vente mises à jour le 11 octobre 2023.